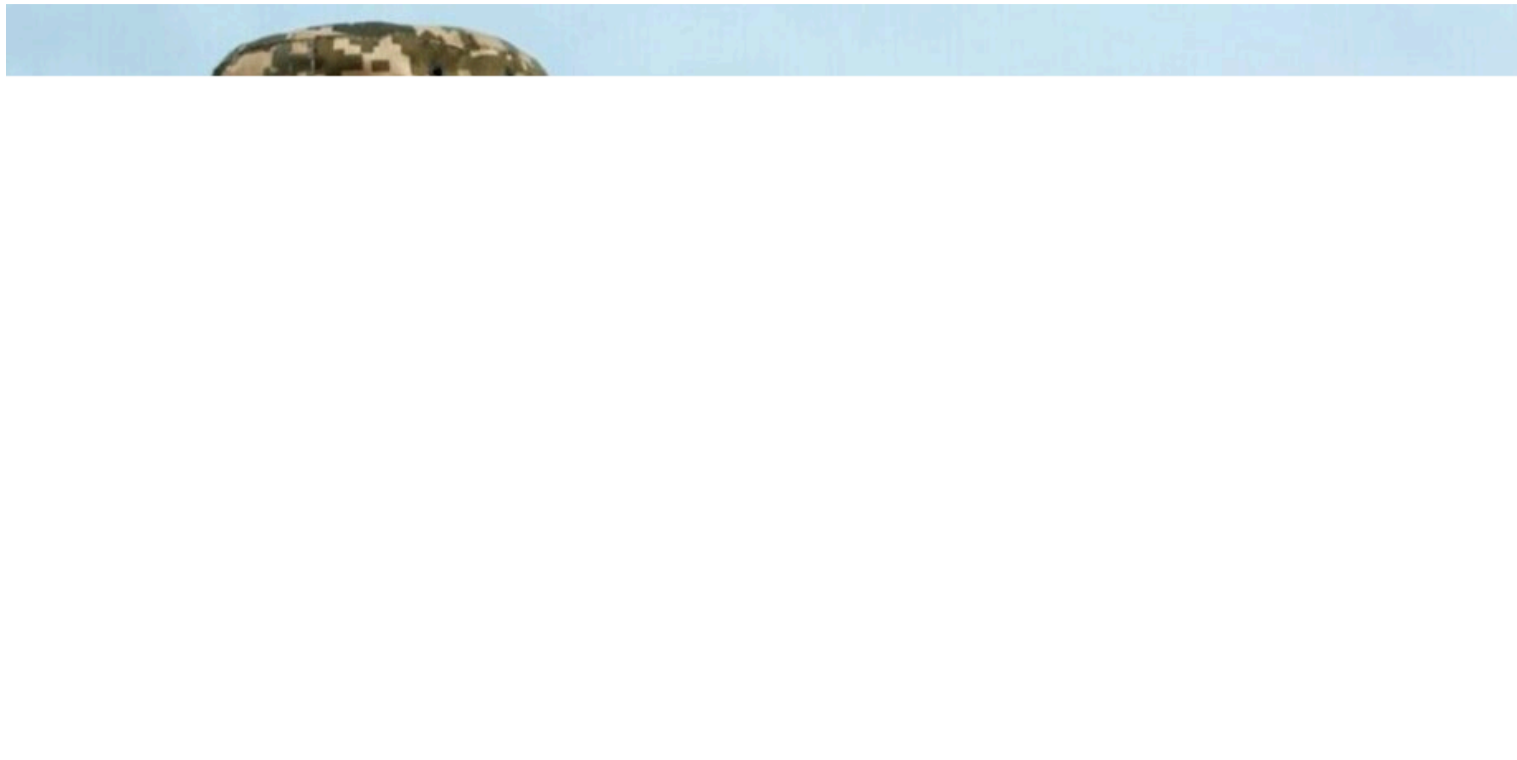


ГОЛОВНА → МОБІЛІЗАЦІЯ → КОЛИ БРОНЮВАННЯ ВІД МОБІЛІЗАЦІЇ МОЖЕ АНУЛЮВАТИСЯ АВТОМАТИЧНО: ПОЯСНЕННЯ ЮРИСТА ДЛЯ БІЗНЕСУ І ПРАЦІВНИКІВ

Коли бронювання від мобілізації може анулюватися автоматично: пояснення юриста для бізнесу і працівників

17:02, 10.06.26



БІЛЬШЕ НОВИН

Питання збереження бронювання працівників під час змін у компанії залишається одним із найскладніших для бізнесу. Законодавство не дає вичерпної відповіді на всі ситуації, тому на практиці багато залежить від того, чи зберігає підприємство свій юридичний статус, код ЄДРПОУ та безперервність діяльності.

Коли зміна в компанії не скасовує бронювання

Під час змін у роботі підприємства бронювання працівників від мобілізації не завжди скасовується автоматично. Ключове значення має те, чи залишається компанія тією самою юридичною особою для державних реєстрів. Про це в коментарі для "РБК-Україна" розповіла юристка АО "Марусяк і Партнери" Адріана Чвартацька.

За словами юристки, чинні норми не містять чіткого механізму, який би визначав долю бронювання у кожному випадку реорганізації підприємства. Саме тому на практиці державні органи насамперед звертають увагу на юридичну безперервність компанії, зокрема на збереження коду ЄДРПОУ.

Якщо підприємство лише змінило назву або організаційно-правову форму, але не припинило існування та зберегло той самий код ЄДРПОУ, формальних підстав для автоматичного анулювання бронювання немає. У такій ситуації компанія й надалі вважається тим самим суб'єктом господарювання, а рішення про критичність і бронювання працівників мають продовжувати діяти.

Чому можуть виникати проблеми в "Резерв+" та "Оберіг"

Водночас навіть за відсутності юридичних підстав для втрати відстрочки бізнес може зіткнутися з технічними труднощами. Після оновлення даних у Єдиному державному реєстрі інколи виникають збої у цифрових системах. Зокрема, бронювання може тимчасово не відображатися у застосунку "Резерв+", дані можуть некоректно підтягуватися в системі "Оберіг", а під час перевірки документів у ТЦК до військовозобов'язаних працівників можуть виникати додаткові запитання.

Якщо компанія змінила назву, юристка радить роботодавцю не чекати появи проблем, а заздалегідь оновити інформацію у відповідних системах. Зокрема, варто повідомити орган, який надавав підприємству статус критично важливого, внести актуальні дані через "Дію" та перевірити, чи коректно відображається бронювання працівників після реєстраційних змін.

Що буде з бронюванням після створення нової юридичної особи

Інша ситуація виникає тоді, коли внаслідок реорганізації створюється нова юридична особа. Це може стосуватися злиття, приєднання, поділу, перетворення або інших змін, після яких для державних реєстрів підприємство вже є іншим суб'єктом господарювання.

У таких випадках попередні списки заброньованих працівників зазвичай не зберігаються автоматично. Навіть якщо бізнес фактично продовжує ту саму діяльність, працює у критично важливій сфері та має правонаступника, для системи бронювання це вже може бути новий роботодавець.

Причина полягає в тому, що бронювання оформлюється не абстрактно на працівника, а у зв'язку з конкретним підприємством. Статус критично важливого отримує визначена юридична особа, а відстрочка військовозобов'язаного працівника прив'язана саме до чинного статусу цього роботодавця. Тому попереднє бронювання не переноситься на правонаступника автоматично.

Коли процедуру бронювання потрібно проходити заново

У разі створення нової юридичної особи підприємству, як правило, доводиться проходити процедуру повторно. Компанія має знову підтвердити або отримати статус критично важливого підприємства, подати нові списки військовозобов'язаних працівників на бронювання та дочекатися внесення інформації до державних реєстрів.

Найбільш ризикованим у таких випадках є перехідний період. Законодавство не передбачає автоматичної безперервності бронювання між старою та новою юридичною особою. Через це працівник може на певний час залишитися без чинної відстрочки, навіть якщо підприємство фактично не припиняло діяльності та продовжує виконувати важливі для держави функції.

Що робити працівникам у перехідний період

Щоб зменшити ризики, раніше заброньованим працівникам у перехідний період варто регулярно перевіряти актуальність відстрочки у "Резерв+". Також бажано отримати від роботодавця підтвердження, що документи на повторне бронювання вже подані або готуються до подання.

Крім того, працівникам рекомендують мати при собі документи, які підтверджують трудові відносини з підприємством, а також документи щодо факту реорганізації компанії. Це може допомогти у разі додаткових перевірок або виникнення запитань з боку ТЦК.

Роботодавцю, зі свого боку, важливо контролювати, чи були внесені оновлені дані до державних реєстрів, і перевіряти, чи відображається бронювання працівників у цифрових системах. Чим швидше компанія врегулює формальні питання після реорганізації, тим меншими будуть ризики для військовозобов'язаних співробітників.

Отже, сама по собі зміна назви компанії не обов'язково призводить до втрати бронювання. Але якщо внаслідок змін з'являється нова юридична особа, підприємству найімовірніше доведеться оформлювати бронювання заново.

ПОПУЛЯРНІ НОВИНИ



Експіробітник Favbet заявив про борг у \$8 тис. та публічно звинуватив компанію у невилплаті зарплати

18:38, 10.06.26



Квартири на \$400 тисяч у Києві: журналісти з'ясували, що придбала родина заступниці міністра

18:01, 10.06.26



Військовий за \$10 тисяч обіцяв вивезти призовника до Молдови: у Києві затримали організатора схеми

18:00, 10.06.26



Паспорти рф і лнр та арсенал зброї: у Кропивницькому ДБР відкрило злочинну схему

17:16, 10.06.26